



Human

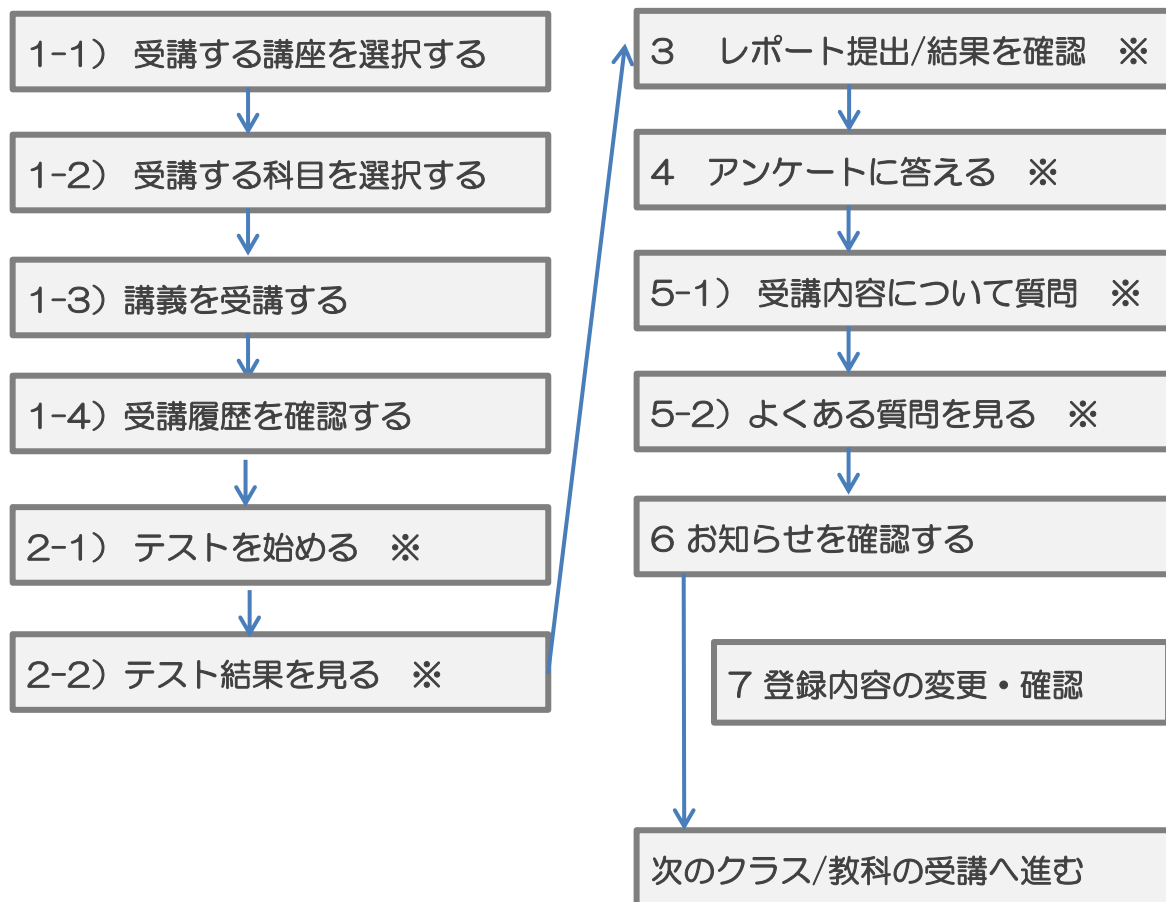
ヒューマンアカデミー

MANACラーニング受講ガイド

目次

| | | |
|---|----------------|-----|
| 1 | 受講 | |
| | 1) 受講の流れ | P3 |
| | 2) 受講する講座を選択する | P4 |
| | 3) 受講する科目を選択する | P4 |
| | 4) 講義を受講する | P5 |
| | 5) 受講履歴を確認する | P5 |
| 2 | テスト | |
| | 1) テストを始める | P6 |
| | 2) テスト結果を見る | P6 |
| 3 | レポート提出／結果を確認 | P7 |
| 4 | アンケートに答える | P7 |
| 5 | 質問 | |
| | 1) 受講内容について質問 | P8 |
| | 2) よくある質問を見る | P9 |
| 6 | お知らせを確認する | P9 |
| 7 | 登録内容の確認 | P10 |

受講の流れ



※3～6は受講講座によって設定がない場合があります。

1-1) 受講する講座を選択する

MANACラーニングは、インターネットに接続した状態でご利用いただくeラーニング講座です。
学習には、推奨環境を備えたパソコンやスマートフォン等インターネットに接続できる環境が必要です。

ホーム画面の講座一覧(1)枠内より、受講したい講座を選択してください。

※参照用に保育士講座を表示しています。

※表示はスマートフォンでの視聴画面です。
パソコンでは表示が変わります。



1-2) 受講する科目を選択する





講座トップ画面の科目一覧(1)に表示されている科目リストより、受講したい科目を選択します。

※参照用に保育士講座を表示しています。



1-3) 講義を受講する

講義は下記、4つのタイプから構成されています。各講義のタイトルを押し、受講を開始してください。

-  (1) 動画講義を受講します。
 - 動画講義画面が開き、講義を視聴することができます。
-  (2) テスト講義を受講します。
 - 全ての問題を解答した後に正誤を確認することができます。
-  (3) レポートを提出します。
-  (4) アンケートに回答します。

(1)
(2)
(3)
(4)



01 保育原理概要-日本の戦前・戦後の保育内容

- 1.はじめに
- 2.保育という言葉がどのように生まれ現在なぜ必要とされるのか
- 3.保育の本質
- 4.日本の戦前・戦後の保育内容
- 01 保育原理概要-日本の戦前・戦後の保育内容 確認テスト
- レポート提出
- アンケート提出

講座により表示される内容は変わります。すべての講座に(1)~(4)の内容が表示されるわけではありません。

1-4) 受講履歴を確認する

修了した講義の講座トップ画面の(1)各コンテンツアイコンにチェックマークが付きまます。

(2) [履歴を見るボタン]を押すことで受講履歴を確認することができます。



| 実施回 | 実施時間 | 実施日 |
|-----|----------|---------------------|
| 6回 | 00:00:32 | 2017/04/04 19:57:16 |
| 5回 | 00:00:12 | 2017/04/04 19:43:52 |
| 4回 | 00:00:04 | 2017/04/04 19:43:44 |
| 3回 | 00:00:06 | 2017/04/04 19:15:31 |
| 2回 | 00:01:39 | 2017/04/04 19:13:25 |
| 1回 | 00:09:22 | 2017/04/03 16:41:45 |



01 保育原理概要-日本の戦前・戦後の保育内容

- 1.はじめに
- 2.保育という言葉がどのように生まれ現在なぜ必要とされるのか
- 3.保育の本質
- 4.日本の戦前・戦後の保育内容
- 01 保育原理概要-日本の戦前・戦後の保育内容 確認テスト
- レポート提出
- アンケート提出

2-1) テストを始める

※受講講座によって設定がない場合があります

確認テストは、習熟度を上げるために行います。

テストはすべての問題を解答してから、
(4)[採点ボタン]を押してください。
選択肢は(1)より選んでください。

- 解答を間違えた場合は、(2)[クリアボタン]を押します。
- 中断する場合は、(3)[中断ボタン]を押します。履歴が保存されて、次回は保存された場所から再開することが出来ます。
- 問題すべてに解答した後、(4)[採点ボタン]を押してください。解答が表示されます。
- (5)[終了ボタン]を押すと、グラフやチャートが表示され、ご自身の苦手分野を知ることができます。

Q1

問題文の()に当てはまる選択肢を下の「選択肢ボタン」から順に選んでください。

【問題文】
保育所保育指針において、養護には(①)の保持と(②)の安定がある。

【選択肢】

ア 生命
イ 健康
ウ 発達
エ 感情
オ 情緒

(1)

(選択されていません)

ア

イ

ウ

エ

オ

クリア

(4)

中断

採点 >

(5)

終了 >

2-2) テスト結果を見る

※受講講座によって設定がない場合があります

受講したテスト結果画面では、各問題の分野毎に、正答率に応じた(1)レーダーチャートが表示され、(2)解答/正解/正誤/配点が一覧で表示されます。

また、実際に出題された(3)問題/解説を見直す事が出来ます。

▼ 確認テスト結果画面

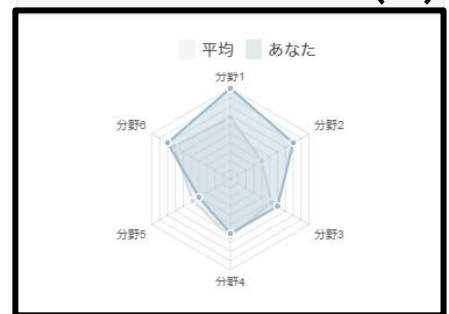
☆ 得点

21点 / 30点

● 得点率

70%

(1)



全体

正答率:70%

○ 分野1

正答率:100%

○ 分野2

正答率:80%

※講座によって結果画面は変わります。

(2)

(3)

| | | | | | | |
|---|--------|--------|-------|---|----|----|
| 6 | オ | エ | ✖ 不正解 | 1 | 問題 | 解説 |
| 7 | オ | オ | ✔ 正解 | 1 | 問題 | 解説 |
| 8 | ア エ | ア エ | ✔ 正解 | 1 | 問題 | 解説 |
| 9 | ウ イ | ウ イ | ✔ 正解 | 1 | 問題 | 解説 |

下へスクロール

3 レポート提出／結果を確認 ※受講講座によって設定がない場合があります

講師の添削と指導により自分の課題を知ることができます。

レポート提出を行うと(1)添削中のマークが表示されます。
添削が終了しますと添削中のマークが消えますので、(2) [履歴を見るボタン] からレポート結果を確認してください。



レポート提出 ▾

< 前の単位 | 次の単位 >

| 実施回 | 実施時間 | 状況 | 合否 | 得点 | 提出日 |
|-----|----------|------|-----|---------|---------------------|
| 2回 | 00:00:12 | 採点済み | 不合格 | 1点 / 1点 | 2017/04/18 12:53:31 |
| 1回 | 00:00:19 | 採点済み | 合格 | 1点 / 1点 | 2017/04/18 12:51:28 |

4 アンケートに答える

※受講講座によって設定がない場合があります

(1) アンケート提出を押すと
(2) 入力画面が開きます。
アンケートへのご協力をお願い致します。



(2)

以下の設問に回答してください。

Q.1 **必須**

アンケートに答えて下さい。

保育士試験を受験されましたか？

400文字以内で入力してください。

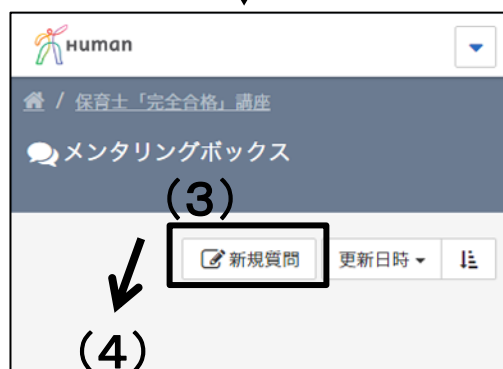
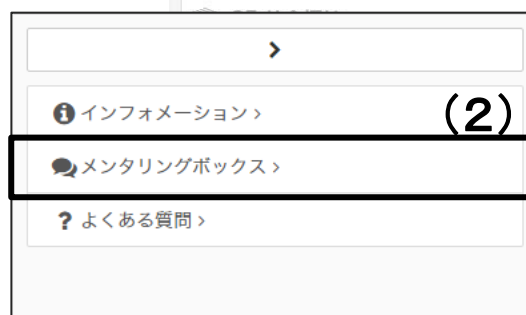
受講内容について質問する

→受講画面の(1) [メニューボタン]をクリックします。

→開いたウィンドウにある(2) [メンタリングボックス]を押します。

→メンタリングボックスウィンドウの中の(3) 新規質問を押して、(4) 新規質問ボックスより質問してください。

→回答が届きましたら、登録のメールアドレスにお知らせが届き、メンタリングボックス内で回答を確認することができます。



メンタリングボックスのご利用について

- ・質問は教材に関する内容のみとさせていただきます。教材以外のご質問にはお答えできませんのでご了承ください。

- ・ご質問の際には、講座名、科目名、講義時間、ページ番号等をご記載ください。

- ・いただいたご質問は、よくある質問に回答とともに公開させていただく場合があります。ただし、ご質問の内容とその回答以外は、公開いたしません。

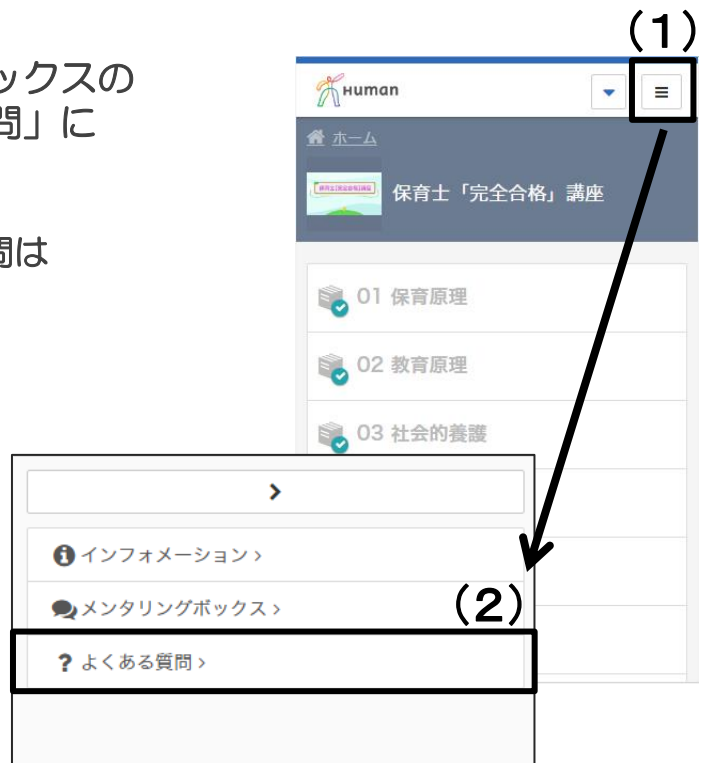
- ・回答までに5営業日前後いただいておりますが、土日祝日およびゴールデンウィーク、夏季休暇、年末年始は返答までに通常より時間をいただく場合がございますので予めご了承ください。

5-2) よくある質問を見る

※受講講座によって設定がない場合があります

質問の多い項目はメンタリングボックスの下に表示されている「よくある質問」に掲載されています。

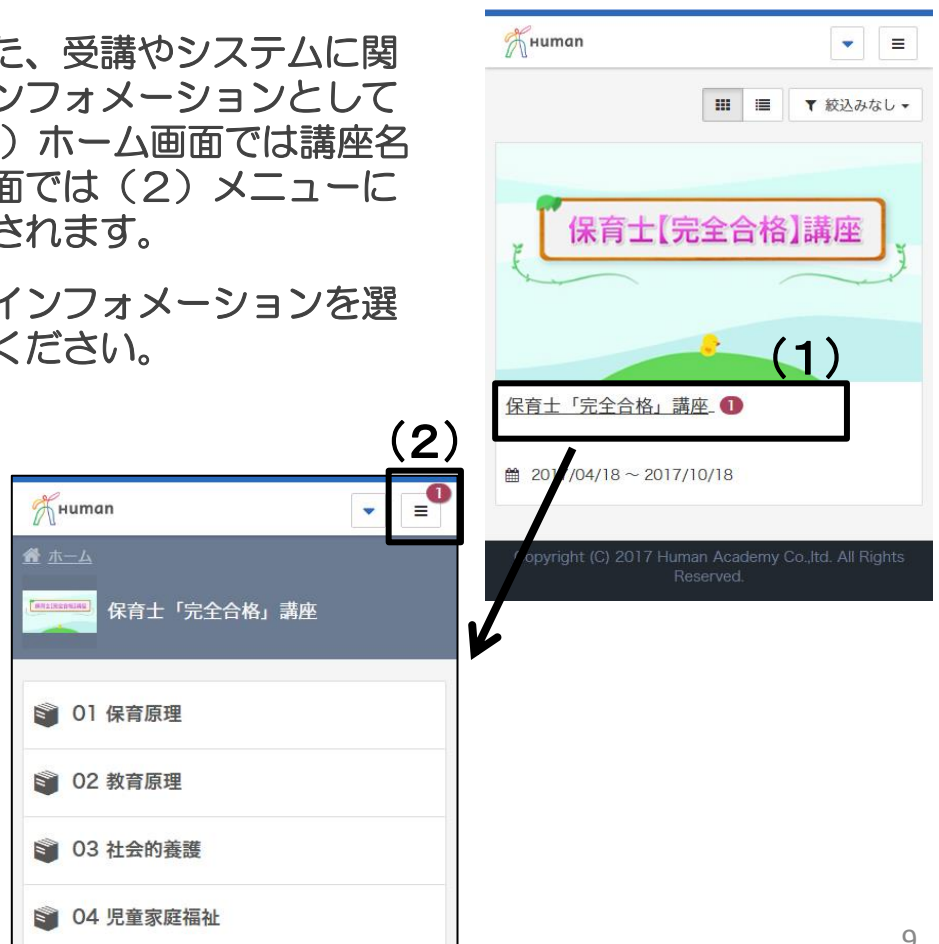
※システム全体に関するよくある質問は「ホーム画面」に、クラスに関するよくある質問は「講座トップ画面」に掲載されています。



6 お知らせを確認する

管理者から発信された、受講やシステムに関するお知らせは、インフォメーションとして表示されます。(1) ホーム画面では講座名の横、講座トップ画面では(2)メニューに未読アラートが表示されます。

メニューの項目からインフォメーションを選び、内容を確認してください。



(1) ログインID・パスワードを忘れた場合

(1)ログイン前の画面にある「ユーザID/パスワードを忘れてしまった方はこちら」をクリックしてください。

(2)「本システムでご利用になっているメールアドレスを入力して「確認」ボタンをクリックしてください。」という画面になります。ユーザーIDであるメールアドレスを入力し、「確認」をクリック後、「設定」をクリックしてください。

(3)入力いただいたメールアドレス宛に、登録されているID・パスワードの情報が届きますので、ご確認ください。

